

TITOLO

ADOZIONE DI UN NUOVO MODELLO DI GRAFICA, PER LA GESTIONE DEI DATI CLINICO-ASSISTENZIALI DEL PAZIENTE, NEL RISPETTO DELLA LEGGE 675/96

REFERENTE

Marcante Sonia

DESCRIZIONE DELL'AZIONE CONCRETIZZATA dall'1-1-01 al 31-12-02

L'occasione è stata fornita dalla Direzione Sanitaria, che sollecitava l'adeguamento alla normativa 675/96 sulla privacy da cui derivava, come azione primaria, l'eliminazione della grafica dalle pediere dei letti. Invece di procedere ad una semplice sostituzione della grafica stessa, l'equipe multidisciplinare ha colto l'occasione per riprogrammare l'organizzazione del lavoro. L'adozione di questo nuovo strumento permette di eliminare il tempo dedicato alla trascrizione delle prescrizioni mediche nei diversi quaderni(4), che vengono utilizzati per la somministrazione delle terapie e per l'annotazione dei prelievi ematici e di materiali biologici. Ne consegue una riduzione degli errori connessi alla trascrizione stessa, oltre alla possibilità di accertare, in qualsiasi momento, se il paziente ha assunto la terapia e di avere una panoramica generale sui dati clinico assistenziali. Questo metodo di lavoro rende possibile filtrare le informazioni fornite all'utente e ai familiari, migliorando la qualità della comunicazione con gli stessi. Il tempo guadagnato ha permesso di organizzare l'attività clinico assistenziale in 2 equipe medico infermieristiche, a ognuna delle quali fanno capo 15 malati, con conseguente miglioramento della qualità delle prestazioni.

DESTINATARI

1. paziente/utente (nucleo familiare, visitatori occasionali)
2. operatori socio-sanitari dell'U.O. complessa di Geriatria
3. estendibile a tutte le unità operative

SOGGETTI COINVOLTI

Solo l' U.O. proponente	X
Altre U.O. (specificare)	Proponibile ad altre U.O. (già da alcune imitato)

OBIETTIVO SPECIFICO RAGGIUNTO

Tutela globale del malato:
1. privacy
2. rigore metodologico nella prescrizione e somministrazione dei farmaci
3. controllo bidirezionale delle attività svolte all'interno dell'equipe medico-infermieristica.

OBIETTIVI MARGINALI RAGGIUNTI

1. integrazione operativa a più livelli di professionalità
2. riduzione delle possibilità di errore di trascrizione in tutte le fasi dell'iter procedurale dalla prescrizione medica alla esecuzione (procedura precedente: ordine medico → 1° stesura su blocco → notes notes → 2° trascrizione nei singoli quaderni terapia-esami → 3° stesura consegna infermieristica → controllo settimanale di verifica dei 4 quaderni).
3. griglia di informazione al paziente e ai familiari (miglior gestione della comunicazione)

RISORSE IMPEGNATE /RISPARMIATE(strutture, personali, soldi)

Strutture: Reparto di Degenza
Personale: Tutta l'equipe dell'U.O.
Soldi: risparmio in tempo di assistenza passiva riconvertito in assistenza attiva (miglior utilizzo delle risorse); risparmio in cancelleria

CONCRETIZZAZIONE: FASI

1. Rielaborazione di un nuovo modello di grafica
2. Formazione del personale all'uso del nuovo strumento e al significato della simbologia (legenda) Principali indicazioni: a. Prescrizione puntuale di farmaco e ora di somministrazione da parte del medico. b. Contrassegno specifico dell'infermiere che somministra la terapia
3. Suiddivisione del personale in 2 equipe medico-infermieristiche a ognuna delle quali fanno capo 15 Malati.
4. Sperimentazione dell'uso dello strumento.
5. Verifica dopo 6 mesi.
6. Adozione dello strumento e della metodologia di lavoro.

INDICATORE DI GUADAGNO DI SALUTE

Descrizione:

L'infermiere deve garantire la corretta applicazione delle prescrizioni diagnostico-terapeutiche(DM794/94), deve ottenere una prescrizione per iscritto da parte del medico con precisazione della via di somministrazione, degli orari e dosaggi.(G.C.Taddei e altri. L'Ospedale, la farmacia ospedaliera: funzioni,caratteristiche e Compiti, in " I Quaderni de l'Infermiere" Collegio IPASVI n°1 Gennaio 2002.

Valore Iniziale _____

Valore Finale _____

INDICATORE DI RISPARMIO ECONOMICO

Descrizione: *risparmio di 1 1/2 ora / die di assistenza infermieristica dedicata all'aggiornamento delle terapie e di 1 ora/ sett. di controllo quaderni*

Valore Iniziale _____

Valore Finale _____